



Hippische Groepering Vlaams-Brabant & Brussel vzw

Intern Reglement

Het Intern Reglement werd goedgekeurd door het Bestuursorgaan van de HGVBB en dient samen met de Statuten gelezen te worden. In het geval van tegenstrijdigheden hebben de Statuten voorrang op het Intern Reglement.

Inhoudsopgave:

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Relatie tot Paardensport Vlaanderen	2
Artikel 2. Het recht tot het organiseren van wedstrijden	2

HOOFDSTUK II: DE LEDEN

Artikel 3. De soorten leden	3
-----------------------------------	---

HOOFDSTUK III: DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 4. Tijdstip en frequentie	3
Artikel 5. Stemrecht - Vertegenwoordiging – Volmacht	3
Artikel 6. Voorstellen vanwege de effectieve leden	4
Artikel 7. Stemopnemers	4
Artikel 8. Rekeningcontroleurs	4

HOOFDSTUK IV: HET BESTUURSORGAAN

Artikel 9. Kandidaturen voor het Bestuursorgaan	5
Artikel 10. Installatievergadering	5
Artikel 11. Beperking van het aantal ambtstermijnen	5
Artikel 12. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan	6

HOOFDSTUK V: DE SPORTIEVE COMMISSIES

Artikel 13. Bevoegdheden van de commissies	7
Artikel 14. Samenstelling van de commissies	8
Artikel 15. Verkiezing van de commissies	8

HOOFDSTUK VI: DE KALENDERVERGADERING

Artikel 16. Tijdstip en frequentie	9
Artikel 17. Algemene bepalingen voor de discipline jumping	9
Artikel 18. Kampioenschappen in de discipline jumping	10
Artikel 19. Stemrecht in de discipline jumping	10

HOOFDSTUK VII: PUBLICATIES – INFORMATIEPLICHT - TAALGEBRUIK

Artikel 20. Publicaties - Informatieplicht	10
Artikel 21. Taalgebruik	11

HOOFDSTUK VIII: AFSLUITENDE BEPALING

Artikel 22. Onvoorziene gevallen	11
--	----



HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Relatie tot Paardensport Vlaanderen:

Art. 1.1. De Hippische Groepering Vlaams-Brabant en Brussel (verder "de Groepering" genoemd) oefent haar werking uit binnen de grenzen van de Vlaamse Gemeenschap en de provincie Vlaams-Brabant en het tweetalig gebied Brussel. De Groepering is de exclusieve vertegenwoordiger van Paardensport Vlaanderen waarvan de Groepering lid is.

Art. 1.2. Door de aansluiting en/of de deelname aan wedstrijden of activiteiten van de Groepering en/of van haar clubs of verenigingen, verklaren alle leden, ruiters, menners, sportbeoefenaars, eigenaars van paarden, officials, grooms en andere belanghebbenden, voorafgaandelijk kennis te hebben genomen van de reglementen, statuten, voorschriften, verzekeringsvoorwaarden, etc. van de Groepering, van Paardensport Vlaanderen en van de Koninklijke Belgische Ruitersportfederatie, en de inhoud en de bepalingen hiervan strikt te zullen naleven.

Art. 1.3. De verplichting uit Artikel 1.2. geldt eveneens voor alle personen die in de Groepering belast zijn met een opdracht of een mandaat.

Art. 1.4. Alle personen uit Artikel 1.2. en 1.3. geven door hun aansluiting en/of deelname aan wedstrijden of activiteiten toestemming aan de Groepering en aan Paardensport Vlaanderen om de benodigde persoonlijke gegevens bij te houden en te verwerken. De verwerking en de opslag van deze gegevens gebeuren conform de geldende wetgeving. Gedetailleerde informatie is opgenomen in de privacyverklaring van Paardensport Vlaanderen die beschikbaar is op de website van Paardensport Vlaanderen.

Artikel 2. Het recht tot het organiseren van wedstrijden:

Art. 2.1. De Groepering behoudt het exclusieve recht tot het organiseren en beheren van officiële en intieme wedstrijden uitsluitend voor aan zichzelf en haar leden.

Art. 2.2. Elke wedstrijd met prijzengeld die op het grondgebied van de Groepering ingericht zou worden door één of meerdere clubs, verenigingen of groeperingen die niet aangesloten zijn of erkend zijn door Paardensport Vlaanderen wordt "verboden" verklaard.

Art. 2.3. Aan deelnemers of officials die aangesloten zijn bij Paardensport Vlaanderen kunnen sancties opgelegd worden wanneer ze aan dergelijke verboden wedstrijden deelnemen.

Art. 2.4. Dit geldt eveneens voor elke wedstrijd die ingericht zou worden door een lid van de Groepering doch in overtreding is met de reglementen of voorschriften van de Groepering.



HOOFDSTUK II: DE LEDEN

Artikel 3. De soorten leden:

Art. 3.1. De Groepering bestaat uit effectieve leden en toegetreden leden, zoals beschreven in Artikel 5 en volgende van de Statuten.

Art. 3.2. Aanvullend op de Statuten kan de Algemene Vergadering op voorstel van het Bestuursorgaan het erelidmaatschap toekennen aan natuurlijke personen – toegetreden leden als waardering en dank voor hun verdienste voor de sport, met behoud van hun eventuele titel(s). De toekenning alsook de beëindiging van het erelidmaatschap gebeurt bij gewone meerderheid der stemmen. De verkrijger van het erelidmaatschap kan te allen tijde afzien van het erelidmaatschap door het Bestuursorgaan hiervan via e-mail of brief op de hoogte te brengen.

Art. 3.3. Clubs of verenigingen gelegen binnen de provincie Vlaams-Brabant of het tweetalig gebied Brussel die willen aansluiten bij de Groepering doorlopen hiervoor de aanvraagprocedure bij Paardensport Vlaanderen.

HOOFDSTUK III: DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 4. Tijdstip en frequentie:

Art. 4.1. De Algemene Vergadering wordt jaarlijks gehouden tijdens het eerste kwartaal, of ten laatste binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar.

Art. 4.2. Op verzoek van het Bestuursorgaan kan de Algemene Vergadering bijeengeroepen worden zo vaak het belang van de Groepering dit vereist.

Art. 4.3. Voor een samenroeping van de Algemene Vergadering op initiatief van de effectieve leden, zie Artikel 31 van de Statuten.

Artikel 5. Stemrecht - Vertegenwoordiging – Volmacht:

Art. 5.1. De uitnodiging, de dagorde en de eventuele bijlagen voor de Algemene Vergadering worden via e-mail bezorgd aan de effectieve leden die op 1 maart van het lopende jaar in orde zijn met hun aansluiting bij Paardensport Vlaanderen en de Groepering. Enkel deze effectieve leden hebben stemrecht op de Algemene Vergadering van het lopende jaar.



Intern Reglement

Art. 5.2. Effectieve leden worden op de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door één (1) gemandateerde persoon uit de eigen club/vereniging die namens het effectief lid mag spreken en stemmen.

Art. 5.3. Een effectief lid dat geen gemandateerde persoon uit de eigen club/vereniging naar de Algemene Vergadering kan sturen mag een volmacht geven aan een ander effectief lid.

Art. 5.4. Volmachten dienen op een standaarddocument via e-mail aan de Groepering bezorgd te worden. Het Bestuursorgaan bepaalt de sluitingsdatum voor het aanvaarden van volmachten, rekening houdend met de datum van de Algemene Vergadering.

Art. 5.5. Elke natuurlijke persoon kan op de Algemene Vergadering over ten hoogste drie (3) stemmen beschikken, waarvan ten hoogste twee (2) volmachten.

Artikel 6. Voorstellen vanwege de effectieve leden:

Art. 6.1. Effectieve leden kunnen voorstellen ter bespreking voorleggen aan de Algemene Vergadering.

Art. 6.2. De aanvraag hiervoor kan via e-mail gebeuren tot een maand voor de Algemene Vergadering.

Artikel 7. Stemopnemers:

Art. 7.1. Bij de opening van de Algemene Vergadering duidt de vergadering twee (2) stemopnemers aan onder de aanwezige personen. De stemopnemers staan in voor het tellen van de uitgebrachte stemmen en brengen verslag uit aan de vergadering over de resultaten van alle stemmingen.

Artikel 8. Rekeningcontroleurs:

Art. 8.1. Na de afsluiting van het boekjaar worden twee rekeningcontroleurs uitgenodigd om de balans en de rekeningen van het voorbije werkingsjaar te controleren. Zij krijgen toegang tot alle documenten die nodig zijn om de controle efficiënt te kunnen uitvoeren.

Art. 8.2. Na de controle maken zij gezamenlijk of afzonderlijk een verslag van hun bevindingen; de inhoud van dit verslag wordt meegedeeld aan de Algemene Vergadering.

Art. 8.3. De Algemene Vergadering stelt jaarlijks twee (2) rekeningcontroleurs aan. De aangestelde rekeningcontroleurs kunnen onbeperkt herbenoemd worden.



HOOFDSTUK IV: HET BESTUURSORGaan

Artikel 9. Kandidaturen voor het Bestuursorgaan:

Art. 9.1. Iedere kandidatuur voor het Bestuursorgaan dient op een standaarddocument via e-mail aan de Groepering bezorgd te worden. Het Bestuursorgaan bepaalt de sluitingsdatum voor de kandidaturen, rekening houdend met de wettelijke termijn waarbinnen de agenda van de Algemene Vergadering verstuurd moet worden.

Art. 9.2. Iedere kandidaat voor een mandaat in het Bestuursorgaan dient voorgedragen te worden door een club of vereniging die aangesloten is bij Paardensport Vlaanderen.

Art. 9.3. De verkiezing of herbenoeming van bestuurders gebeurt op de Algemene Vergadering in een geheime stemming. De kandidaten worden alfabetisch op familienaam opgesomd op het stembiljet.

Art. 9.4. Om verkozen te zijn moet een kandidaat-bestuurder over meer dan 50% van de uitgebrachte stemmen beschikken.

Art. 9.5. Als er meerdere kandidaten voor een beperkt aantal plaatsen zijn, dan gaat het eerste mandaat naar de kandidaat met de meeste stemmen, en zo verder aflopend.

Art. 9.6. Bij een ex aequo in het aantal stemmen voor het laatste mandaat in het Bestuursorgaan wordt er een volgende stemronde voor dit mandaat georganiseerd. Indien er nadien opnieuw een ex aequo zou zijn dan wordt er door lottrekking bepaald wie in het Bestuursorgaan wordt opgenomen.

Artikel 10. Installatievergadering:

Art. 10.1. In het kader van de Algemene Vergadering wordt er ook een installatievergadering van het Bestuursorgaan georganiseerd.

Art. 10.2. Tijdens deze installatievergadering verdelen de bestuurders de mandaten van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris-generaal en schatbewaarder. Deze verdeling wordt nadien ter kennis gebracht van de aanwezigen.

Artikel 11. Beperking van het aantal ambtstermijnen:

Art. 11.1. Een voorzitter kan ten hoogste 3 opeenvolgende mandaten van 4 jaar uitoefenen, zijnde een totale aaneensluitende termijn van 12 jaar.



Intern Reglement

Art. 11.2. Een secretaris-generaal kan ten hoogste 3 opeenvolgende mandaten van 4 jaar uitoefenen, zijnde een totale aaneensluitende termijn van 12 jaar.

Art. 11.3. Een schatbewaarder kan ten hoogste 3 opeenvolgende mandaten van 4 jaar uitoefenen, zijnde een totale aaneensluitende termijn van 12 jaar.

Art. 11.4. Voor deze ambtstermijnen start een nulmeting vanaf de Algemene Vergadering van 2025.

Art. 11.5. Voor alle bestuurders geldt dat zij aan het einde van hun termijn desgewenst herverkiesbaar zijn voor het Bestuursorgaan. De kandidatuur en de stemming verloopt overeenkomstig Artikel 11 van dit Intern Reglement. Bestuurders kunnen onbeperkt herbenoemd worden door de Algemene Vergadering.

Artikel 12. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan:

Art. 12.1. Zoals bepaald in de Statuten heeft het Bestuursorgaan de meest uitgebreide bevoegdheden inzake het bestuur, het beheer en de administratie van de Groepering, buiten de bevoegdheden die uitdrukkelijk voorbehouden zijn aan de Algemene Vergadering.

Art. 12.2. Zoals bepaald in Artikel 7.1. van de Statuten delegeert de Groepering de tuchtrechtelijke bevoegdheden voor inbreuken van de toegetreden leden – sportende leden op de sportieve reglementen aan de disciplinaire organen van Paardensport Vlaanderen en de Koninklijke Belgische Ruitersportfederatie. Het Bestuursorgaan van de Groepering blijft tuchtrechtelijk verantwoordelijk voor de behandeling van alle andere aangelegenheden.

Art. 12.3. Het Bestuursorgaan kan technische en sportieve bevoegdheden, inbegrepen het opstellen en goedkeuren van sportieve reglementen en een wedstrijdkalender, overdragen aan sportieve commissies. Deze overdracht kan te allen tijde ingetrokken worden door het Bestuursorgaan. Financiële uitgaven of investeringen door de sportieve commissies dienen steeds goedgekeurd te worden door het Bestuursorgaan.

Art. 12.4. Overeenkomstig de Statuten staat het Bestuursorgaan in voor het opstellen en goedkeuren van het Intern Reglement. De meest recente versie van het Intern Reglement is steeds ter inzage op de website van de Groepering.

Art. 12.5. De voorzitter is onder andere belast met het onderhouden van contacten met stakeholders die actief zijn in de sport, met (kandidaat-)sponsors en met Paardensport Vlaanderen. De voorzitter zit de vergaderingen van het Bestuursorgaan alsook de Algemene Vergadering voor en zorgt dat deze vergaderingen overeenkomstig de Statuten en het Intern Reglement verlopen.



Art. 12.6. De secretaris-generaal is onder andere belast met het toezicht op het naleven van de Statuten en het Intern Reglement, met het voorbereiden van de dagorde van de vergaderingen van het Bestuursorgaan en de Algemene Vergadering, met het opstellen van de verslagen van het Bestuursorgaan en de Algemene vergadering en met de verantwoordelijkheid voor alle werkzaamheden van oproepingen, briefwisseling, enz., al dan niet door tussenkomst van andere bestuurders.

Art. 12.7. De Schatbewaarder is onder andere belast met het toezicht op het beheer van het sociaal en financieel patrimonium van de Groepering en met het toezicht op de uitvoering van de begroting. De schatbewaarder oefent tevens toezicht uit op de inningen der bijdragen, rechten en alle andere bedragen die verschuldigd zijn door of aan de Groepering, en met name in toepassing van de Statuten, het Intern Reglement, de sportieve reglementen en de beslissingen van het Bestuursorgaan.

Art. 12.8. De schatbewaarder brengt verslag uit aan de Algemene Vergadering over het beheer van de bezittingen en stelt de rekeningen voor, goedgekeurd door de rekeningcontroleur(s), alsook de begroting in samenwerking met het Bestuursorgaan en de sportieve commissies. Bij het opstellen van de jaarlijkse begroting dient het Bestuursorgaan rekening te houden met het belang en de ontwikkeling van de beide sportieve disciplines.

Art. 12.9. In dringende gevallen hebben de voorzitter, de secretaris-generaal en de schatbewaarder elk afzonderlijk een volmacht tot 1.000 Euro. Bij grotere bedragen is de goedkeuring van twee bestuurders nodig, waaronder de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris-generaal of de schatbewaarder. Elke uitgave in het kader van een volmacht moet retroactief goedgekeurd worden door het Bestuursorgaan.

HOOFDSTUK V: DE SPORTIEVE COMMISSIES

Artikel 13. Bevoegdheden van de commissies:

Art. 13.1. Overeenkomstig Artikel 14.2 van het Intern Reglement kan het Bestuursorgaan technische en sportieve bevoegdheden, inbegrepen het opstellen en goedkeuren van sportieve reglementen en een wedstrijdkalender, overdragen aan sportieve commissies. Deze overdracht kan te allen tijde ingetrokken worden door het Bestuursorgaan.

Art. 13.2. Financiële uitgaven of investeringen door de sportieve commissies dienen steeds goedgekeurd te worden door het Bestuursorgaan.

Art. 13.3. De Groepering streeft ernaar om een sportieve commissie springen en een sportieve commissie dressuur in te richten.



Artikel 14. Samenstelling van de commissies:

Art. 14.1. Per commissie worden er ten minste 4 en ten hoogste 10 leden verkozen die vertrouwd zijn met de sportieve werking van de discipline. Het ware gewenst dat er vertegenwoordigers van de organisatoren, de sportbeoefenaars en de officials in de commissie zetelen. Per commissie stellen de commissieleden een voorzitter en een ondervoorzitter aan.

Art. 14.2. Ieder commissielid kan slechts tot één sportieve commissie behoren.

Art. 14.3. Een commissie heeft de mogelijkheid om extra leden te coöpteren. Hierbij kan het maximumaantal leden (10) echter niet overschreden worden. Coöptaties worden door de commissie ter goedkeuring voorgelegd aan het Bestuursorgaan. Bij gebreke aan goedkeuring door het Bestuursorgaan vervalt de coöptatie.

Art. 14.4. Alle commissieleden verklaren discreet te zullen omgaan met vertrouwelijke en/of persoonlijke informatie die ze tijdens de werkzaamheden als commissielid zouden vernemen; daarnaast engageren ze zich om aanwezig te zijn op minimum 50% van de vergaderingen en op positieve wijze mee te werken aan de uitbouw van de discipline en de werking van de commissie. Het niet vervullen van de bepalingen uit Artikel 16.4. kan op initiatief van het Bestuursorgaan aanleiding geven tot het beëindigen van het mandaat als commissielid.

Art. 14.5. Een commissielid kan te allen tijde vrijwillig ontslag nemen uit de commissie door dit via e-mail of via een gewone of aangetekende zending aan de Groepering te melden.

Artikel 15. Verkiezing van de commissies:

Art. 15.1. Om de 4 jaar eindigt het mandaat van de commissies en worden de commissies opnieuw samengesteld tijdens een Algemene Vergadering. Commissieleden kunnen zich onbeperkt kandidaat stellen voor een volgende termijn.

Art. 15.2. Het Bestuursorgaan publiceert tijdig een oproep tot het indienen van kandidaturen.

Art. 15.3. Iedere kandidatuur dient op een standaarddocument via e-mail aan de Groepering bezorgd te worden. Het Bestuursorgaan bepaalt de sluitingsdatum voor de kandidaturen, rekening houdend met de wettelijke termijn waarbinnen de agenda van de Algemene Vergadering verstuurd moet worden. Iedere kandidaat voor een mandaat in een commissie dient voorgedragen te worden door een club of vereniging die aangesloten is bij Paardensport Vlaanderen.

Art. 15.4. De verkiezing van de nieuwe commissies gebeurt op de Algemene Vergadering in een geheime stemming voor alle te begeven plaatsen. De kandidaten worden alfabetisch op familienaam opgesomd op het stembiljet.



Art. 15.5. Om verkozen te zijn moet een kandidaat-commissielid over meer dan 50% van de uitgebrachte stemmen beschikken.

Art. 15.6. De kandidaten met de meeste stemmen krijgen een plaats in de commissie tot het maximumaantal leden (10) bereikt is. Bij een ex aequo in het aantal stemmen voor het laatste mandaat in de commissie wordt er een volgende stemronde voor dit mandaat georganiseerd. Indien er nadien opnieuw een ex aequo zou zijn dan wordt er door lottrekking bepaald wie in de commissie wordt opgenomen.

Art. 15.7. Indien het minimumaantal leden (4) in een commissie niet gehaald wordt dan zal het Bestuursorgaan tijdelijk de activiteiten van de commissie waarnemen en door coöptatie de commissie verder aanvullen.

HOOFDSTUK VI: DE KALENDERVERGADERING

Artikel 16. Tijdstip en frequentie:

Art. 16.1. De jaarlijkse kalendervergadering wordt gehouden na het afsluiten van het wedstrijdseizoen en voor de start van het daaropvolgende (nieuwe) wedstrijdseizoen.

Artikel 17. Algemene bepalingen voor de discipline jumping:

Art. 17.1. De Springcommissie heeft de mogelijkheid (niet de verplichting) om vóór het versturen van de uitnodiging voor de kalendervergadering contact op te nemen met de clubs die het afgelopen jaar een officiële HGVBB-springwedstrijd hebben ingericht van één of meerdere dagen. In dat geval zal contact worden opgenomen met alle clubs die aan deze voorwaarde voldoen.

Art. 17.2. De betrokken clubs kunnen vervolgens één (1) voorkeurdatum doorgeven waarop ze een HGVBB-jumping wensen te organiseren in het nieuwe seizoen. Deze voorkeurdatum moet overeenkomen met de wedstrijddatum van de club in het afgelopen jaar (bvb. het laatste weekend van een bepaalde maand) of met de officiële feestdagen waarop er georganiseerd werd (bvb. Paasweekend, Pinksteren,...).

Art. 17.3. Het aantal voorkeurdatum is voor iedere club beperkt tot één (1), ook als de club het afgelopen jaar meerdere HGVBB-jumpings heeft georganiseerd. In dat geval mag/moet de club een keuze maken.

Art. 17.4. Deze voorkeurdatum wordt door de Springcommissie geblokkeerd op de invullijst die nadien aan de clubs verzonden wordt voorafgaand aan de kalendervergadering. Op deze datum kan geen andere wedstrijd van dezelfde categorie ingericht worden door een andere club.



Art. 17.5. Clubs kunnen vrijwillig afzien van een voorkeurdatum.

Art. 17.6. De Springcommissie heeft de bevoegdheid om eventuele overlappings of discussies op te lossen in overleg met de betrokken clubs.

Art. 17.7. Data die op voorhand binnengestuurd worden hebben altijd voorrang op data die pas op de kalendervergadering naar voor gebracht worden. Verplicht gebruik van de invulijst bij het binnesturen van data; andere communicatiemiddelen zijn niet toegelaten om misverstanden te vermijden.

Artikel 18. Kampioenschappen in de discipline jumping:

Art. 18.1. Kandidaturen voor de organisatie van een kampioenschap HGVBB moeten verplicht op voorhand met de invulijst binnengestuurd worden.

Art.18.2. Op de kalendervergadering zelf kunnen geen kandidaturen voor een kampioenschap meer doorgegeven worden. Enige uitzondering: als er op voorhand geen enkele kandidatuur is binnengekomen dan worden de kandidaturen voor dit kampioenschap op de kalendervergadering opgesteld.

Artikel 19. Stemrecht in de discipline jumping:

Art. 19.1. Als er voor de toewijzing van wedstrijddata en/of kampioenschappen van het springen een stemming nodig is dan hebben enkel die clubs stemrecht, die het afgelopen jaar en/of het jaar ervoor een officiële HGVBB-springwedstrijd ingericht hebben van één of meerdere dagen.

Art. 19.2. Het stemrecht beperkt zich tot de clubs die effectief aanwezig zijn op de kalendervergadering. Volmachten zijn niet toegelaten.

HOOFDSTUK VII: PUBLICATIES – INFORMATIEPLICHT - TAALGEBRUIK

Artikel 20. Publicaties – Informatieplicht:

Art. 20.1. De website www.hgvbb.be is het officiële communicatieorgaan waarmee de Groepering haar leden en derden over haar werking, reglementen en beslissingen informeert.



Art. 20.2. De beslissingen van de Algemene Vergadering, het Bestuursorgaan en de sportieve commissies die aangekondigd worden op de website zijn onmiddellijk na hun publicatie van toepassing.

Artikel 21. Taalgebruik:

Art. 21.1. De voertaal van de Groepering is het Nederlands.

Art. 21.2. Het Nederlands wordt verplicht gebruikt door de leden van het Bestuursorgaan en de sportieve commissies wanneer zij namens de Groepering optreden.

Art. 21.3. Het Nederlands is de voertaal op vergaderingen en in alle mededelingen van de Groepering.

HOOFDSTUK VIII: AFSLUITENDE BEPALING

Artikel 22. Onvoorziene gevallen:

Art. 22.1. Ieder geval dat niet voorzien is in de Statuten en/of de Reglementen van de Groepering wordt beslecht door het Bestuursorgaan.

Art. 22.2. Het komt het Bestuursorgaan toe de Reglementen van de Groepering te interpreteren en/of te verduidelijken wanneer dit nodig zou zijn.